ACTA No 081

FECHA: Funza, 26 de febrero de 2024.

HORA: 4:00 p.m. a 5:30 p.m.

LUGAR: Comunidad de Cuidado Corazón Inmaculado de María.

TEMA: Socializaciones de cualificaciones que se tuvieron durante el mes de febrero.

ASISTENTES: Talento humano- Hna. Anabelly cadena (formato listado de asistencia).

ORDEN DEL DÍA:

1. Objetivo de la actividad.
2. Introducción de la actividad.
3. Actividades desarrolladas.
   3.1. 09/02/2024: Asistencia técnica frente a la socialización Matriz de Caracterización.
   3.2. 21/02/2024: Asistencia técnica comunidades de Cuidado Febrero.
4. Materiales a utilizar en la actividad.
5. Compromisos.
6. anexos.

DESARROLLO:

1. Objetivo de la actividad:
   Dar a conocer al talento humano las distintas cualificaciones de la prestación del servicio, todo esto para mejorar la calidad del mismo.

2. Introducción de la actividad:
   Las cualificaciones tienen el propósito de promover el aprendizaje significativo y mejorar la calidad de prestación de servicio en la Comunidad de Cuidado para que puedan ser un lugar seguro y saludable para las personas mayores.

3. Actividades desarrolladas:

   3.1. 09/02/2024: Asistencia técnica frente a la socialización Matriz de Caracterización.

Se brindó directamente indicaciones a cada área implicada de la comunidad de cuidado frente al diligenciamiento del formato de matriz de caracterización. Realizando las siguientes recomendaciones generales: los profesionales deberán ingresar y verificar la información y deberán completar lo que haga falta.

Para el área de Trabajo Social en hoja Excel "atendidos" los motivos de egreso del servicio se encuentran actualizados. Uno de los motivos que se añadió y que cambió, según la Resolución 0218 de 2023, fue AUSENCIA EN EL SERVICIO SIN AUTORIZACIÓN DURANTE 24 HORAS.

Así también, cada área debe verificar todas las casillas y en caso de aparecer una alerta roja en la esquina superior derecha de la casilla que se está diligenciando, quiere decir que no se están usando las respuestas de la lista de desplegables, como por ejemplo, en los motivos de ingreso al servicio aparecía la opción: "habitabilidad en calle"; no obstante, ese criterio fue eliminado debido al cambio de resolución, entonces se deben utilizar solo las listas que se presentan en la lista de desplegable.

3.2. *21/02/2024: Asistencia técnica comunidades de Cuidado Febrero.*

Se dio a conocer al talento humano que nuestra Comunidad de Cuidado debe de ser un lugar seguro para un envejecimiento saludable, adoptado por la OMS. teniendo en cuenta el marco de la década de envejecimiento saludable 2021-2031. De igual forma se les dio a conocer los tipos de riesgos a que esta expuesta una persona mayor:

1. Riesgos físicos:
Caídas
Lesiones por manipulación inadecuada
Lesiones por presión
2. Riesgos médicos:
Infecciones asociadas al cuidado de la salud
Reacciones adversas a medicamentos
3. Riesgos emocionales y sociales:
Aislamiento social
Depresión y ansiedad
4. Riesgos de maltrato y negligencia:
Abuso físico, emocional o financiero
Negligencia en la atención

Por otro lado, se da a conocer al talento humano lo que la profesional en nutrición y dietética, Melany Andrea Fandiño Martínez, socializó los temas relacionados con los registros, mediciones y control de desperdicios de alimentos y descomide. Con el propósito de facilitar la comprensión y aplicación de estos procedimientos en la comunidad de cuidado.

Realizar el diligenciamiento de la matriz de caracterización según corresponda por área profesional.	Equipo interdisciplinario.	01 de marzo de 2024.

CONVOCATORIA. No aplica.

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Hna. Anabelly Cadena	Coordinadora	Comunidad de Cuidado Corazón Inmaculado de María	Hna. Anabelly Cadena
Alba Myriam Romero Muñoz	Trabajadora Social	Comunidad de Cuidado Corazón Inmaculado de María	Alba M. Romero M.

6. Anexos: Registro fotográfico y formato planilla de asistencia.

Elaboró: Hna. Anabelly Cadena y Alba Myriam Romero Muñoz.

De igual forma se socializó al talento humano que la profesional Patricia Gómez responsable del equipo de validación de condiciones informó a las coordinadoras y jefes de enfermería de las comunidades de cuidado sobre las discrepancias surgidas en los traslados recientes, que incumplen el protocolo establecido, generando conflictos entre los centros implicados. Ante esta situación, se reitera la necesidad de realizar reuniones virtuales previas entre los centros de origen y destino para presentar detalladamente la información relevante sobre la persona mayor, incluyendo su estado de salud, diagnósticos médicos, medicación y trámites pendientes, entre otros aspectos. Además, se hace hincapié en la importancia de comunicar el uso de ayudas técnicas y la situación de apoyo familiar o social de la persona mayor.

Asimismo, se destacó la importancia de reportar todos los aspectos relevantes de la persona mayor desde las diversas disciplinas del centro y realizar un inventario detallado de sus pertenencias durante el traslado, utilizando el formato establecido. Se estableció un plazo de cinco días hábiles para la entrega de la historia social de la persona mayor, destacando la responsabilidad del centro de origen en su entrega y la necesidad de garantizar su correcta documentación para evitar inconvenientes posteriores.

En cuanto a los compromisos para facilitar los traslados, se acordó la presencia de personal capacitado durante el proceso, así como la elaboración detallada de un acta de empalme por parte del centro receptor. Además, se informan novedades respecto a las solicitudes de traslado y se recalca la importancia de personalizar los estudios de casos, evitando conceptos generales, y de cumplir con los plazos establecidos para su envío.

4. Materiales utilizados:
Sillas plásticas
Mesa redonda
Matriz de caracterización.

5. Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución

REGISTRO FOTOGRÁFICO

Nombre de la Actividad: Socializaciones de cualificaciones que se tuvieron durante el mes de febrero.

Fecha: 26 de febrero de 2024.









ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA	Código: FOR-GD-023 Versión: 1 Fecha: Memo I2023023863 - 14/08/2023 Página: 1 de 1

1. Tema: Socializaciones de cualificaciones que se tuvieron durante el mes de febrero 2. Lugar: Corazón inmaculado de María Fecha y hora: 26 de febrero 2024 4:00 p.m- 5:30 pm

4. ítem	5. Nombres y Apellidos	6. Documento de identidad	7. Entidad o Dependencia	8. Rol / Cargo	9. Planta / Contratista	10. Correo electrónico	11. Teléfono y Ext. / Celular	12. Firma
1	David Esteban P.	1144173243	ccc Corazón Inmaculado de María	Nutricionista			3157627649	
2	Geidy Nieto Jimenez	1016090841	CC corazon Inmaculado de maria	G Documental			3102320270	Geidy Nieto
3	Julio Ernesto Salamanca	1073291990	CC Corazon. inmaculado de maria	Gestor. Ambiental			3107790459.	
4	Maria Helena Ibañez	52660146	CC. Corazón Inmaculado de Maria	Técnico Operativo			3104760807	
5	Miriam Romero	53070116	CC corazón inmaculado de Maria	T. Social			3118723916	
6	Diego Damián M	76322944	CC corazón inmaculado de María	Psicólogo			3125893816	
7	Vilma Rios Diaz	41898623	CC. Corazón inmaculada de María	Gerontóloga			3118163768	
8	Laura Alejandra Ruiz	1122136198	Corazón Inmaculado de María	Enfermera dcc.			3125569205	
9	Luz Ada Rivera Esquivel	35536770	CCC Corazón Inmaculado de María	Fisioterapeuta			3232272484	
10	Anabelly Cadena	1085754440	CC corazon inmaculado de maria	Coordinadora			3125848679	

Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA	Código: FOR-GD-023 Versión: 1 Fecha: Memo I2023023863 - 14/08/2023 Página: 2 de 2

1. Tema: Socialización de calificaciones que se tuvieron durante el mes de febrero 2. Lugar: Corazón inmaculado de María Fecha y hora: 26 de febrero de 2024 4:00 pm - 5:30 pm.

4. ítem	5. Nombres y Apellidos	6. Documento de identidad	7. Entidad o Dependencia	8. Rol / Cargo	9. Planta / Contratista	10. Correo electrónico	11. Teléfono y Ext. / Celular	12. Firma
11	Gina L. Morales	1061739988	CC Corazón Inmaculado de María	Terapeuta Ocupacional	—	—	3123580733	

Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.